

**ТОВ «Орган сертифікації
«ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ»**

ДСТУ EN ISO/IEC 17024:2014

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ ТОВ «Орган сертифікації «ПЕРСОНАЛ-
ЕКСПЕРТ» від 25.05.2014 р. № 31/1

**СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ.
ГОЛОВНИЙ АУДИТОР З ОЦІНКИ ВІДПОВІДНОСТІ У
СФЕРІ ДІЇ ТЕХНІЧНИХ РЕГЛАМЕНТІВ**

ПС.03.2015

Редакція 2
Введено в дію з 26.10.2015 р.

Київ

Даний документ є власністю ТОВ «Орган сертифікації «ПЕРСОНАЛ ЕКСПЕРТ»

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ «ОС »ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ»	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 2 з 15

Копіювання, тиражування, розповсюдження без письмового дозволу ТОВ «Орган сертифікації «ПЕРСОНАЛ ЕКСПЕРТ» заборонено.

ЗМІСТ

№	Розділ	Стор.
1	ПРИЗНАЧЕННЯ, ГАЛУЗЬ ВИКОРИСТАННЯ	3
2	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
3	ВИМОГИ ДО КОМПЕТЕНТНОСТІ	4
3.1	Критерії первинної сертифікації персоналу	5
3.2	Критерії повторної сертифікації персоналу	6
4	ПРОЦЕС СЕРТИФІКАЦІЇ	8
4.1	Подача заявки	8
4.2	Оцінка заявки	9
4.3	Проведення іспитів	10
4.4	Критерії для вибору екзаменаторів	10
4.5	Обробка результатів іспитів	10
4.6	Реєстрація сертифікованого персоналу	11
4.7	Наглядання/перевірка роботи зареєстрованих Головних Аудиторів	11
4.8	Процес повторної сертифікації	12
4.9	Процедура призупинення, скасування або скорочення сфери сертифікації	12
4.10	Подання та розгляд апеляції	12
4.11	Записи по процедурі сертифікації	13
5	ІНШІ УМОВИ	13
	АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН	14

1 ПРИЗНАЧЕННЯ, ГАЛУЗЬ ВИКОРИСТАННЯ

Копіювання, тиражування, розповсюдження без письмового дозволу ТОВ «Орган сертифікації «ПЕРСОНАЛ ЕКСПЕРТ» заборонено.

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ “ОС ”ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ”	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 3 з 15

Схема проведення робіт з сертифікації персоналу (далі СП) містить інформацію щодо загальних вимог та порядку проведення таких робіт органом з сертифікації персоналу ТОВ “ОС ”ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ” (далі - ОСП).

Специфіка сертифікації персоналу за конкретними технічними регламентами враховується при складанні тестових завдань для кандидатів.

Галузь використання – сертифікація Головних Аудиторів з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів.

Необхідна компетентність визначається специфічними вимогами окремого регламенту, відповідно до п.8.2, 8.3 ДСТУ EN ISO/IEC 17024:2014.

Компетентність екзаменаційної комісії забезпечується участю експертів та фахівців належного рівня, які мають необхідний рівень знань у сфері дії окремого технічного регламенту (відповідно до п.6.2.2.1. ДСТУ EN ISO/IEC 17024:2014).

Діапазон сертифікації, включаючи умови надання чинності та обмеження визначаються рішенням екзаменаційної комісії та затверджуються керівником ОСП (відповідно до п.9.4.8. ДСТУ EN ISO/IEC 17024:2014).

Схема призначена для ознайомлення кандидатів на сертифікацію персоналу щодо діючого порядку та процедур проведення таких робіт.

При розробці порядку були використані наступні документи:

- ISO 9001:2008 (ДСТУ ISO 9001-2009) Quality management systems – Requirements (Система управління якістю. Вимоги).
- ISO/IEC 17000:2004 (ДСТУ ISO/IEC 17000:2007) Conformity assessment – Vocabulary and general principles (Оцінювання відповідності. Словник термінів і загальні принципи).
- ДСТУ EN ISO/IEC 17024:2014 Загальні вимоги до органів, що здійснюють сертифікацію персоналу
- ISO 19011:2011, Guidelines for quality and/or environmental management systems auditing(Рекомендації з аудиту систем менеджменту якості та/чи навколишнього середовища).
- Постанова Кабінету Міністрів України від • 13.01.2016 N 95 «Про затвердження модулів оцінки відповідності, які використовуються для розроблення процедур оцінки відповідності, та правил використання модулів оцінки відповідності»
- Закон України „Про підтвердження відповідності”
- Постанова КМУ від 24 січня 2007 р. N 59 «Про затвердження Порядку здійснення процедури призначення органів з оцінки відповідності продукції, процесів і послуг вимогам технічних регламентів»

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ "ОС "ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ"	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 4 з 15

2 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1 Сертифікація здійснюється з метою засвідчення відповідності кваліфікацій кандидатів (далі – кандидат) які дозволяють професійно працювати у якості Головних Аудиторів у сфері дії технічних регламентів та вимогам, які до них висуваються:

- В ПКМУ від 13.01.2016 N 95 «Про затвердження модулів оцінки відповідності, які використовуються для розроблення процедур оцінки відповідності, та правил використання модулів оцінки відповідності»;
- вимогами окремих технічних регламентів, у сфері дії яких сертифікується кандидат;
- у відповідних стандартах ДСТУ ISO 19011, ДСТУ ISO 9001;
- викладені у даному порядку;
- Інших додаткових нормативних документах та нормативно-правових актах.

2.2 СП здійснюється на договірних засадах за ініціативою кандидата або організації, що його представляє.

Право отримати послуги щодо проведення СП та, при позитивних результатах, отримати Сертифікат Головного Аудитора, мають будь-які особи, що заявляють про відповідність своєї кваліфікації відповідним вимогам та згодні дотримуватися порядку проведення сертифікації.

2.3 Основною умовою отримання сертифікації є визнання відповідності компетентності та кваліфікації кандидатів вимогам, які до них висуваються, та дотримання вимог порядку сертифікації та положень відповідних нормативних документів.

2.4 Кандидат, що отримав послуги з сертифікації, має право посилатися (рекламувати) на сертифікацію та її наявність.

2.5 Заявники робіт з сертифікації мають право звертатися до ОСП за консультаціями з питань порядку (процедур) проведення робіт та їх вартості.

3. ВИМОГИ ДО КОМПЕТЕНТНОСТІ

Розділ містить вимоги, які демонструють наявність у кандидата достатнього рівня підготовки та знань для виконання робіт на високому професійному рівні в якості **Головного Аудитора** у сфері дії технічних регламентів.

Доказовою базою може бути:

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ “ОС ”ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ”	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 5 з 15

- наявність відповідної освіти,
- проходження курсів підготовки за окремими технічними регламентами, д
- досвід роботи у сфері оцінки відповідності/сертифікації,
- участь у різних схемах сертифікації, що забезпечує його технічну компетентність.

Головним Аудиторам по технічному регламенту треба мати необхідні особисті якості, зокрема бути:

- етичними, тобто справедливими, правдивими, щирими, відвертими та увічливими;
- неупередженими, тобто готовими до розглядання альтернативних ідей або точок зору;
- дипломатичними, тобто тактовними у ставленні до людей;
- спостережливими, тобто активно знайомитися з навколишнім оточенням і видами робіт;
- сприйнятливими, тобто інстинктивно відчувати ситуації і бути здатними розуміти їх;
- різнобічними, тобто здатними легко адаптуватися до різних ситуацій;
- наполегливими, тобто настирливими та цілеспрямованими;
- рішучими, тобто здатними своєчасно робити висновки на основі логічного мислення та аналізування;
- впевненими у собі, тобто здатними діяти та приймати рішення незалежно, результативно взаємодіючи з іншими особами;
- непохитними, тобто здатними діяти відповідально та етично, навіть якщо їхні дії не завжди можуть бути популярними, а іноді можуть призводити до незгоди чи конфронтації;
- відкритими до поліпшування, тобто готовими навчатися з ситуацій, а також прагнути досягнення кращих результатів аудиту;
- сприйнятливими щодо культури, тобто уважними та ввічливими до культури об'єкта аудиту;
- здатними до співпраці, тобто результативно взаємодіяти з іншими особами, зокрема членами групи аудиту і персоналом об'єкта аудиту.

3.1 КРИТЕРІЇ ПЕРВИННОЇ СЕРТИФІКАЦІЇ ГОЛОВНОГО АУДИТОРА

№ п/п	Вимога	Зміст вимоги
----------	--------	--------------

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ "ОС "ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ"	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 6 з 15

1	Освіта	Наявність вищої освіти за інженерним/технічним напрямом, або у сфері природничих наук. Доказами можуть бути : - дипломи про відповідне навчання; - сертифікати (посвідчення, тощо) технічних експертів в певній галузі; - трудова книжка; трудові угоди, контракти, що свідчать про набуття професійного досвіду
2	Загальний досвід роботи	Кандидат повинен мати щонайменше 4-х річний стаж роботи в одному з таких видів діяльності як розробка, виробництво, технологія, будівництво, сфера послуг, управління, економіка.
3	Досвід роботи у сфері оцінювання відповідності	Досвід роботи не менше 4-х років на робочому місці у сфері оцінки відповідності/сертифікації однорідних груп продукції, які відносяться до сфери дії технічного регламенту.
№ п/п	Вимога	Зміст вимоги
4	Досвід проведення робіт з оцінювання відповідності (стажування)	Участь кандидата як мінімум в 6-ти повних роботах з оцінювання відповідності продукції за модулями, передбаченими конкретним ТР, 4-ри з яких передбачають використання модулів D, E, H (оцінка елементів СУЯ за ДСТУ ISO 9001-2009) та їх можливих модифікацій.
5	Спеціальна підготовка	Свідоцтво про підготовку спеціалістів за процедурами оцінювання відповідності згідно з Постановою КМУ від • 13.01.2016 N 95 «Про затвердження модулів оцінки відповідності, які використовуються для розроблення процедур оцінки відповідності, та правил використання модулів оцінки відповідності» Свідоцтва про проходження курсів підготовки за окремим технічним регламентом. Докази опанування кандидатом гармонізованих стандартів, які є доказовою базою відповідності конкретної продукції вимогам технічних регламентів. Наявність свідоцтва аудитора СУЯ (про проходження курсу підготовки/перепідготовки за ДСТУ ISO 19011), а також інших доказових документів щодо конкретного ТР.

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ "ОС "ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ"	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 7 з 15

6	Загальні знання та вміння кандидатів	<p>Володіння загальними знаннями щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - економічних та правових основ проведення робіт з оцінювання відповідності продукції вимогам окремого ТР; - міжнародних та європейських підходів до організації робіт з оцінки відповідності; - процесів виробництва та контролю продукції; - принципів та способів перевіряння під час проведення робіт з оцінювання відповідності; - методів проведення перевірок (дослідження, опитування, оцінювання), складання звітів; - керівництва перевітками (планування, організація, контроль)
7	Спеціальні знання кандидатів	<ul style="list-style-type: none"> - застосовувані Закони України; - технічні регламенти в обраній галузі діяльності та підтримуючі нормативні документи, які є доказовою базою ; - гармонізовані стандарти, які є доказовою базою відповідності конкретної продукції вимогам технічних регламентів; - застосовувані нормативно-правові акти (включаючи керівні та аналогічні документи, норми, нормативні акти, норми та правила), які регламентують певні види діяльності; - термінологію в обраній галузі діяльності; - технічні характеристики процесів та продукції в обраній галузі діяльності.
8	* Професійні знання на вимогу окремих ТР	* Кандидат повинен володіти знаннями, які стосуються виконання робіт по конкретному Технічному Регламенту

3.2 КРИТЕРІЇ ПОВТОРНОЇ СЕРТИФІКАЦІЇ ГОЛОВНОГО АУДИТОРА

№ п/п	Вимога	Зміст вимоги
1	Освіта	<p>Наявність вищої освіти за інженерним/технічним напрямом, або у сфері природничих наук.</p> <p>Доказами можуть бути :</p> <ul style="list-style-type: none"> - дипломи про відповідне навчання; - сертифікати (посвідчення, тощо) технічних експертів в певній галузі; - трудова книжка; трудові угоди, контракти, що свідчать про набуття професійного досвіду

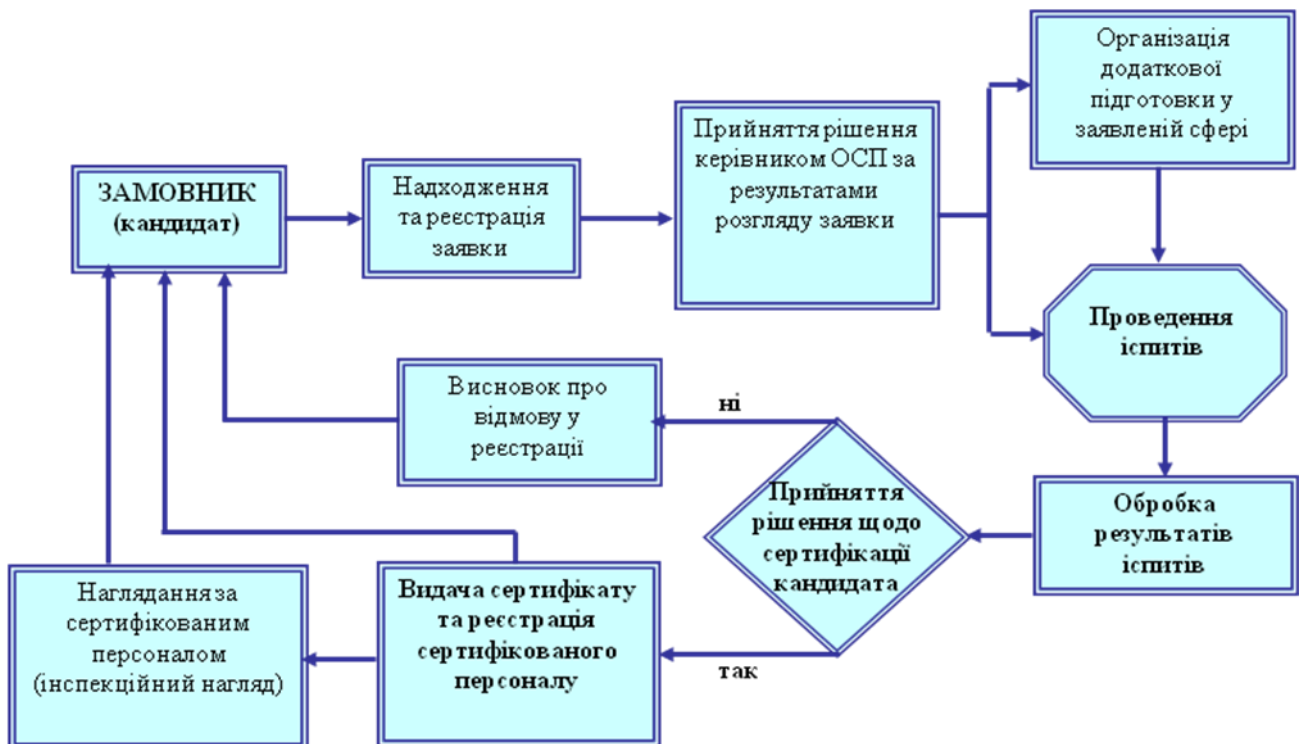
	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ "ОС "ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ"	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 8 з 15

2	Загальний досвід роботи	Кандидат повинен мати щонайменше 4-х річний стаж роботи в одному з таких видів діяльності як розробка, виробництво, технологія, будівництво, сфера послуг, управління, економіка.
3	Досвід роботи у сфері оцінювання відповідності	Досвід роботи не менше 4-х років на робочому місці у сфері оцінки відповідності/сертифікації однорідних груп продукції, які відносяться до сфери дії технічного регламенту. Підвищення кваліфікації в заявленій сфері діяльності (участь у семінарах, програмах тощо)
4	Досвід проведення робіт з оцінювання відповідності (стажування)	Участь кандидата як мінімум в 6-ти повних роботах з оцінювання відповідності продукції за модулями, передбаченими конкретним ТР, 4-ри з яких передбачають використання модулів D, E, H (оцінка елементів СУЯ за ДСТУ ISO 9001-2009) та їх можливих модифікацій.
5	Спеціальна підготовка	Свідоцтво про перепідготовку спеціалістів за процедурами оцінювання відповідності згідно з Постановою КМУ від 13.01.2016 N95 «Про затвердження модулів оцінки відповідності, які використовуються для розроблення процедур оцінки відповідності, та правил використання модулів оцінки відповідності» (у разі змін до законодавчого акту). Свідоцтва про проходження курсів перепідготовки за окремим технічним регламентом (у разі змін до законодавчого акту). Докази опанування кандидатом гармонізованих стандартів, які є доказовою базою відповідності конкретної продукції вимогам технічних регламентів.
6	Загальні знання та вміння кандидатів	Володіння загальними знаннями щодо: <ul style="list-style-type: none"> - економічних та правових основ проведення робіт з оцінювання відповідності продукції вимогам окремого ТР; - міжнародних та європейських підходів до організації робіт з оцінки відповідності; - процесів виробництва та контролю продукції; - принципів та способів перевіряння під час проведення робіт з оцінювання відповідності; - методів проведення перевірок (дослідження, опитування, оцінювання), складання звітів; - керівництва перевіркою (планування, організація, контроль)

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ "ОС "ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ"	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 9 з 15

7	Спеціальні знання кандидатів	<ul style="list-style-type: none"> - застосовувані Закони України; - технічні регламенти в обраній галузі діяльності та підтримуючі нормативні документи, які є доказовою базою ; - гармонізовані стандарти, які є доказовою базою відповідності конкретної продукції вимогам технічних регламентів; - застосовувані нормативно-правові акти (включаючи керівні та аналогічні документи, норми, нормативні акти, норми та правила), які регламентують певні види діяльності; - термінологію в обраній галузі діяльності; - технічні характеристики процесів та продукції в обраній галузі діяльності.
8	* Професійні знання на вимогу окремих ТР	* Кандидат повинен володіти знаннями, які стосуються виконання робіт по конкретному Технічному Регламенту

4. ПРОЦЕС СЕРТИФІКАЦІЇ



4.1 Подача заявки:

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ "ОС "ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ"	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 10 з 15

ОС повинен надати повну інформацію кандидату про сертифікаційний процес, сертифікаційну схему (включаючи вартість), а також документи, які містять вимоги до сертифікації, права кандидата та обов'язки сертифікованого фахівця.

Всім кандидатам на сертифікацію пропонується заповнити заявку за формою (Ф.ОСП.10).

До заявки додаються документи, що підтверджують:

- вищу освіту у сфері природничих/інженерних наук;
- проходження навчання та підготовки за відповідним технічним регламентом в учбовій організації, що має право на проведення викладацької діяльності;
- загальний стаж роботи; □ досвід роботи за напрямом.
- участь у процедурах оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів в обраній галузі діяльності.

Заявка, засвідчена уповноваженою особою, яка підтверджує достовірність поданої інформації, і квитанція про оплату сертифікації передаються в орган з сертифікації.

За рішенням Керівника ОС до процедури сертифікації можуть бути допущені кандидати, що пройшли підготовку/перепідготовку у закладах освіти, які мають відповідні кафедри для підготовки персоналу, або на спеціальних курсах підготовки за окремим технічним регламентом.

Протягом місяця кандидат інформується про отримання заявки і, в разі необхідності, йому надсилається запит про надання додаткової інформації. ОС додатково може запросити у кандидата інші необхідні документи для підтвердження компетентності, специфічні для виконання вимог кожного ТР. Далі заявникові повідомляють час і місце проходження іспитів.

4.2 Оцінка заявки:

ОС перевіряє Заявки кандидатів для:

- визначення можливості надати потрібну сертифікацію кандидату;
- визначення усвідомлення та можливості задовольнити кандидата в індивідуальних потребах (мова екзамену, засоби для інвалідів);
- впевненості в тому, що кандидат має необхідну освіту, досвід роботи за напрямом та підготовку.

За результатами оцінки Заявки та документів кандидату повідомляється про рішення, строки, місце проведення іспитів.

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ "ОС "ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ"	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 11 з 15

ОСП може відхилити заявку на проведення сертифікації кандидата, письмово повідомивши Заявника про причини відмови, на таких підставах:

- недостатній обсяг підготовки за заявленим напрямком;
- некомплектність поданих документів після повідомлення Заявника про необхідність їх доповнення;
- недостатній практичний стаж роботи;
- незадовільний стан здоров'я;
- інші відхилення від встановлених вимог.

4.3. Проведення іспитів:

Керівник органу сертифікації персоналу для кожної екзаменаційної сесії Наказом по ОСП призначає голову екзаменаційної комісії та екзаменаційну комісію не менше ніж з двох компетентних і кваліфікованих осіб відповідно до ПР.02 «Порядок добору екзаменаторів, вимоги до компетентності персоналу, що бере участь у сертифікації».

Голова екзаменаційної комісії несе відповідальність за:

- створення екзаменаційної комісії не менше ніж з двох компетентних і кваліфікованих осіб відповідно до ПР.02 «Порядок добору екзаменаторів, вимоги до компетентності персоналу, що бере участь у сертифікації»;
- складання екзаменаційних тестів. Тести повинні бути затверджені Керівником органу сертифікації. Екзаменаційний тест містить як відкриті питання, так і питання з набором відповідей, а також питання для усної відповіді.
- організацію іспитів відповідно до ПР.01 «Порядок сертифікації персоналу», ПР.04 «Порядок підготовки, проведення та оформлення результатів іспитів»;
- оформлення Протоколу за результатами тестування (Ф.ОСП.20).

4.4. Критерії для вибору екзаменаторів:

ОСП веде та оприлюднює на сайті реєстр екзаменаторів, які можуть працювати в екзаменаційних комісіях.

Критерії та необхідна кваліфікація екзаменаторів відповідають вимогами ДСТУ EN ISO/IEC 17024:2014 та визначені у ПР.02 «Порядок добору екзаменаторів, вимоги до компетентності персоналу, що бере участь у сертифікації».

Екзаменатори, які брали участь у навчанні кандидатів, можуть працювати в екзаменаційних комісіях за умови участі в них фахівців, які не приймали участь у навчанні. Екзаменатори підписують заяву про те, що вони не допустять конфлікту інтересів.

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ «ОС »ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ»	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 12 з 15

4.5. Обробка результатів іспитів:

Протягом місяця екзаменаційна комісія обробляє результати іспиту у відповідності з наступними процедурами:

- Екзаменаційна комісія за екзаменаційні питання виставляє в екзаменаційні листи кандидатів бальну оцінку (кількість можливих балів викладено у екзаменаційних білетах).

- Голова екзаменаційної комісії підраховує і виставляє в кожний екзаменаційний лист загальну кількість балів за відповіді.

- Голова екзаменаційної комісії складає протокол за результатами іспиту.

Особи, чиї відповіді оцінені необхідною кількістю балів, які вимагає схема сертифікації, визнаються тими, що успішно склали іспит.

Результати іспиту протоколюються.

Рішення щодо сертифікації (висновок) (Ф.ОСП.21) приймаються керівником або уповноваженими особами органу Сертифікації, які не проводили експертизу та тренінги для кандидатів.

4.6. Реєстрація сертифікованого персоналу:

Всі заявники, які успішно пройшли сертифікацію, вносяться в Реєстр органу (за формою Ф.ОСП.09), і їм видається зареєстрований сертифікат.

Всі остаточні рішення, які відносяться до сертифікації і реєстрації персоналу, приймаються Керівником органу сертифікації, крім випадків, коли рішення було змінено в результаті успішної апеляції.

Зразок сертифікату затверджено за Ф.ОСП.25.

У разі одержання сертифіката Експерт також підписує Договір умов при виконанні робіт з сертифікації персоналу (Ф.ОСП.14), Кодекс професійної поведінки аудитора (Ф.ОСП.36).

Термін дії сертифіката — три роки з моменту реєстрації.

В своїй діяльності ОС використовує знак сертифікації персоналу у сфері дії технічних регламентів персоналу.

Форма, розміри, технічні вимоги до знаку відповідності системи сертифікації персоналу у сфері дії технічних регламентів ТОВ ОС «Персонал-Експерт», а також загальні правила його застосування, наведені у процедурі ПР.07.

ОС здійснює контроль за порядком використання сертифікатів, логотипів та документів, що підтверджують сертифікацію. Контролювання здійснюється під час проведення заходів з нагляду за сертифікованим персоналом (проведення повторної сертифікації персоналу у сфері дії технічних регламентів) і передбачає перевірку порядку

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ "ОС "ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ"	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 13 з 15

застосування виданих сертифікатів та дотримання вимог договору умов при виконанні робіт з сертифікації персоналу.

4.7. Наглядання/перевірка роботи зареєстрованих Головних Аудиторів:

У період дії сертифіката ОСП здійснює нагляд за сертифікованим фахівцем.

Нагляд здійснюється не рідше 2 разів протягом терміну дії сертифіката. ОСП подає Головному Аудитору або його роботодавцю висновок за результатами нагляду, у якому наводяться зауваження і пропозиції по їх усуненню (за наявності). У випадку негативних висновків за результатами нагляду ОСП може прийняти рішення про коригувальні заходи, або анулювання сертифікату.

Усі витрати по проведенню нагляду оплачуються Замовником до початку процедури наглядання на підставі рахунка, який направляється одночасно з повідомленням про нагляд.

Персонал, який зареєстрований як Головний Аудитор, повинен приймати участь в якості керівника перевірки у 3-6 роботах в сфері оцінки відповідності протягом 3-х років після реєстрації.

Головний Аудитор зобов'язаний подати в ОСП документи, що засвідчують його персональну участь у процедурах оцінки відповідності у організаціях, які були замовниками проведення цих процедур.

4.8. Процес повторної сертифікації:

Всі фахівці, включені до реєстру органу сертифікації, після трирічного періоду підлягають проходженню процедури перереєстрації. Для перереєстрації кандидат повинен за місяць до закінчення попереднього сертифікату подати нову заявку та пройти перепідготовку за напрямком діяльності Технічного Регламенту та повторну сертифікацію.

Кандидат, який бажає змінити кваліфікацію, також повинен показати, що він задовольняє вимоги необхідних критеріїв.

Якщо кандидат у попередні 3 роки успішно пройшов курс професійного навчання (перепідготовки) і за три роки в законодавчій базі щодо технічного регулювання та по даному Технічному Регламенту, нормативній документації не відбулося змін, то він звільняється від необхідності проходження перепідготовки.

Процес повторної сертифікації для кандидатів, що вчасно (за 1 місяць) подали повторні заявки та необхідні документи, процес оцінювання відбувається дистанційно.

4.9. Процедура призупинення, скасування або скорочення сфери сертифікації:

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ "ОС "ПЕРСОНАЛ-ЕКСПЕРТ"	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 14 з 15

Сертифікат/реєстрація може бути використана зареєстрованим персоналом під час своїх професійних дій для підтвердження рівня компетентності лише в галузі, на яку він був виданий.

Скасування, призупинення, або скорочення сфери сертифікації здійснюється за таких обставин:

- відсутність практичної діяльності з проведення обраних видів робіт у галузі сертифікації протягом трьох календарних років;
- наявність грубих порушень (недостовірність оцінок, необ'єктивність в разі аналізу фактичних даних, порушення етичних норм тощо);
- відмова від проведення наглядання за сертифікованим фахівцем. У разі зловживання сертифікатом/реєстрацією, вище керівництво приймає рішення анулювати сертифікат/реєстрацію. У такому випадку, орган сертифікації зобов'язаний:

- інформувати кандидата про відкликання сертифікат;
- повідомити про анулювання на сайті.

4.10. Подання та розгляд апеляції.

Кандидат або аудитор має право подати письмову апеляцію в таких випадках: — порушені правила та процедури щодо проведення сертифікації; — необгрунтовано відхилена кандидатура кандидата; — необгрунтовано скасований сертифікат.

Процедура осарження рішення щодо сертифікації або рішення щодо призупинення, скасування або скорочення сфери сертифікації відбувається у відповідності до ПР.10, ПР.11

4.11. Записи по процедурі сертифікації:

Всі заявки, протоколи екзаменаційної комісії, екзаменаційні білети, результати іспитів, а також реєстраційні документи зберігаються в особистій папці Заявника ОСП протягом строку дії сертифікату – що відповідає ПР.09 «Управління документацією та записами».

5. ІНШІ УМОВИ

Усі роботи з сертифікації персоналу проводяться на договірних засадах. Вартість робіт встановлюється за ПР.03. Кандидат може ознайомитися з порядком визначення

	СХЕМА СЕРТИФІКАЦІЇ ПЕРСОНАЛУ ГОЛОВНИЙ АУДИТОР з оцінки відповідності у сфері дії технічних регламентів	ПС.03
ТОВ "ОС "ПЕРСОНАЛ-ЕКПЕРТ"	Редакція №2 Введено в дію 26.10.2015	Аркуш 15 з 15

вартості робіт та порядком оплат за запитом, або на етапі підготовки договору на сертифікацію.

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН

Номер зміни	Номер аркуша (сторінки)				Номер розділу	Підпис	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	зміне-ного	заміне-ного	нового	анульо-ваного				